

## CODE OF CONDUCT FÖR LEVERANTÖRER, INREM AB

INREM främjar, i vårt Kvalitets- och Miljöledningssystem, en hållbar utveckling. I enlighet med det vill vi verka för att de varor och tjänster som köps in är producerade under hållbara och ansvarsfulla förhållanden.

Vi förväntar oss att leverantören respekterar CODE OF CONDUCT och att de gör sitt yttersta för att uppnå kraven inom den egna organisationen och i leverantörskedjan. Detta sker genom dialog och ett öppet samarbete mellan INREM och leverantören.

Varor och tjänster som levereras till INREM ska vara framställda under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)
- ILO:s åtta kärnkonventioner nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182
- FN:s barnkonvention, artikel 32
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet.
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- FN:s deklaration mot korruption

### **FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)**

Leverantören ska stödja och respektera mänskliga rättigheter.

Leverantörer har ett ansvar för att respektera och främja de mänskliga rättigheterna både inom den egna verksamheten och i leverantörskedjan.

Leverantören ska försäkra sig om att den inte medverkar, direkt eller indirekt, till kränkningar av mänskliga rättigheter.

### **Internationella Arbetsorganisationens (ILO) åtta kärnkonventioner om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och FN:s barnkonvention**

Ingen förekomst av barnarbete (ILO 138 och 182, FN:s barnkonvention artikel 32)

Med barnarbete avses all ekonomisk aktivitet som utförs av en person i skolpliktig ålder eller yngre. Ingen arbetstagare får vara under 15 år (eller 14 år om den nationella lagstiftningen tillåter detta), eller yngre än minimiåldern för arbete, om denna ålder överstiger 15 år. Ungdomar mellan 15 och 18 år får

arbeta med icke-farliga arbetsmoment, under förutsättning att de uppnått legal ålder för att arbeta samt har fullgjort nationell skolplikt. Om barnarbete upptäcks ska leverantören agera utifrån barnets bästa samt hitta lämpliga lösningar i samråd med barnet och barnets familj.

### Ingen förekomst av tvångsarbete (ILO 29 och 105)

Med tvångsarbete avses arbete eller tjänster som utförs genom hot om straff eller liknande och som inte utförs på frivillig basis. Tvångsarbete, inklusive slavarbete, kontraktsarbete eller ofrivilligt fängelsearbete ska inte förekomma. Allt arbete ska vara frivilligt, och arbetstagaren ska ha rätt att sluta sitt arbete efter en rimlig uppsägningstid.

### Ingen förekomst av diskriminering och trakasserier (ILO 100 och 111)

Med diskriminering avses åtskillnad av arbetstagare som inte grundar sig på meriter eller kvaliteter, utan innebär särbehandling på osakliga grunder. Leverantören ska verka för mångfald och lika möjligheter i verksamheten. Diskriminering på grundval av etnisk tillhörighet, kön, civilstånd, graviditet, religion, socialt eller etniskt ursprung, nationalitet, funktionsnedsättning, politiska åsikter, fackligt engagemang eller sexuell orientering får inte förekomma. Med trakasserier avses när arbetstagare utsätts för hård eller omänsklig behandling, däribland sexuella trakasserier eller någon form av psykisk eller fysisk bestraffning. Det får inte förekomma trakasserier i verksamheten.

### Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar (ILO 87 och 98)

Med föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar avses formaliserade och/eller icke formaliserade samarbeten för att främja och försvara egna intressen i arbetslivet och i förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare. Leverantören förväntas erkänna och respektera arbetstagares (och arbetsgivarens) rätt att organisera sig, ansluta sig till organisationer de själv önskar delta i, samt rätten att förhandla kollektivt. I länder där föreningsfriheten är begränsad eller under utveckling, ska leverantören medverka till att anställda får möta företagsledningen för att diskutera löne- och arbetsvillkor utan negativa konsekvenser.

### Lagstiftning

Leverantören måste minst uppfylla lokala lagar och föreskrifter i de länder där de bedriver sin verksamhet.

### Löner, arbetstider och arbetsmiljö (ILO 155 och 170)

- Lön ska betalas direkt till arbetstagaren på överenskommen tid och till fullo.
- Veckoarbetstiden får inte överstiga de lagliga gränserna.
- Ledighet, inklusive semester, helgdagar, sjukledighet och föräldraledighet ska ersättas i enlighet med nationell lagstiftning.
- Arbetsgivaren ska säkerställa en arbetsmiljö som minimerar fara för fysisk och/eller psykisk ohälsa. Detta inkluderar att anställda ska få utbildning om de eventuella

hälsorisker som arbetet kan medföra, inklusive brandsäkerhet, farliga arbetsmoment och första hjälpen.

- Nödutgångar ska vara tydligt markerade och upplysta, och inte vara blockerade och utrymningsövningar och testning av brandlarm ska genomföras regelbundet.

## Miljö

- Leverantörer ska bedriva sin verksamhet med hänsyn till miljön och följa lokal och nationell miljölagstiftning.
- Leverantören ska sträva mot ett livscykelperspektiv avseende miljöpåverkan från produkter och tjänster, och ska ställa miljökrav på underleverantörer.

## FN:s deklaration mot korrupktion

Leverantören ska inte direkt eller indirekt erbjuda eller ge otillbörlig betalning eller annan ersättning till någon person eller organisation i syfte att erhålla, behålla eller styra affärer eller få annan otillbörlig fördel inom ramen för sin verksamhet. Leverantören ska inte direkt eller indirekt begära eller acceptera någon form av otillbörlig betalning eller annan ersättning från tredje part som kan påverka objektiviteten vid affärsbeslut.

## GDPR

### Information till våra kunder

Från och med 25 maj 2018 är det GDPR – General Data Protection Regulation – som slår fast reglerna för all form av behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. GDPR ställer högre krav på oss som företag, det innebär dock ingen märkbar skillnad för dig som är kund. Vi värnar redan om din personliga integritet och anser att det är viktigt att hålla en fortsatt hög skyddsnivå för dina personuppgifter. INREM AB behandlar kunders personuppgifter i syfte att kunna bedriva en professionell affärsrelation. Nedan följer information om behandlingen samt om dina rättigheter.

### Personuppgiftsansvarig

Ansvarig för behandlingen av personuppgifter är: INREM AB, org. nr. 556142-9209 Grindtorp 32 186 95 VALLENTUNA För ytterligare information om företagets hantering av personuppgifter vänligen kontakta oss via [info@inrem.se](mailto:info@inrem.se) Om du har synpunkter på hur företaget hanterar dina personuppgifter har du möjlighet att vända dig till Datainspektionen.

### Ändamål med behandlingen och laglig grund

INREM AB behandlar dina uppgifter i den mån det är nödvändigt för att administrera kundförhållandet och för att kunna uppfylla våra åtaganden. Därutöver används uppgifterna för att INREM AB ska kunna erbjuda affärsmässiga erbjudanden till dig som kund. Behandlingen grundas på det avtal eller det kundförhållande som uppstår vid exempelvis en beställning hos INREM AB. Marknadsföring och information om våra produkter och tjänster skickas grundat ett uttryckligt samtycke eller en intresseavvägning genomförd av INREM. All behandling som grundas på samtycke eller INREMs intresseavvägning kan du som kund när som helst och utan förklaring återkalla genom att kontakta [info@inrem.se](mailto:info@inrem.se)

### Överföring av uppgifter

Uppgifterna kan komma att lämnas ut till eventuella samarbetspartners som levererar stödtjänster till INREM AB, såsom IT-tjänster och logistik, på det sätt och i den omfattning som krävs för att företaget ska kunna fullfölja sina åtaganden gentemot dig som kund samt i marknadsföringssyfte.

### **Överföringar till tredje land**

INREM AB strävar efter att inte överföra uppgifter till ett land eller bolag placerat utanför EU/EES. Om det ändå skulle uppstå ett behov av en sådan överföring kommer INREM AB vidta lämpliga skyddsåtgärder för att på bästa sätt skydda våra kunders personuppgifter.

### **Lagring och gallring**

Personuppgifter sparas så länge kundförhållandet kvarstår och därefter den tid som krävs eller är tillåten enligt vid var tid gällande lagstiftning och praxis.

Dina rättigheter som registrerad kund hos INREM AB

När INREM AB samlar in och behandlar dina personuppgifter har du nedan rättigheter:

- Begära ett utdrag över de personuppgifter företaget behandlar samt på vilket sätt de behandlas.
- Begära rättelse av eventuellt felaktiga uppgifter.
- Begära att bli raderad. Detta kan dock endast genomföras förutsatt att företaget inte har rätt att behålla uppgifterna på någon annan laglig grund.
- Begära att behandlingen under vissa omständigheter begränsas, t.ex. under tiden en fråga om huruvida uppgifter är korrekta eller inte utreds.

INREM AB vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska informationssäkerhetsåtgärder för att förhindra och begränsa risker som är förknippade med att utge personuppgifter såsom obehörig åtkomst, avslöjande, missbruk, förändringar och förstörelse.

Vid frågor angående hanteringen av dina personuppgifter, kontakta: [info@inrem.se](mailto:info@inrem.se)